



DASKO Co.,Ltd.

บริษัท ดาสโก้ จำกัด

หมายเลขเอกสาร : F-DCC-021

เลขที่ออกเอกสาร : IT003/58

แก้ไขครั้งที่ : 01

ชื่อเรื่องเอกสาร : รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

วันที่มีผลบังคับใช้ : 24 มกราคม 58

ประเภทเอกสาร : Form

หน้าที่ : 1/1

วาระ / หัวข้อการประชุม : จำนวน Barcode ของ Stock

กำหนดการประชุม : วันที่ 24 มกราคม 2558 สถานที่ ห้องประชุม DK1

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ช่วงเวลา		ช่วงเวลา		หมายเหตุ
			ลายเซ็น	เวลา	ลายเซ็น	เวลา	
1	อ.บุญวัฒน์ อัทธู	ทีปรึกษา IT		10.00		12.00	
2	นายมนตรี ชาติพงษ์	IT Support		10.00		12.00	
3	น.ส.ศรีแพร ศศิณวัฒน์	IT Support		10.00		12.00	
4	นายอิทธิพล โขมาวัฒน์	IT Support		10.00		12.00	
5	จณิสตา ทองเหล็ก	Stock		10.00		12.00	
6	สุทธาทิพย์ งามทรัพย์	Stock		10.00		12.00	
7	วิไลฉภา สุมาโรจ	Stock		10.00		12.00	
8	บุษกร อิศานต์	Stock		10.00		12.00	
9	น้ำอ้อย เพชรประสิทธิ์	Stock		10.00		12.00	
10	อนรรฆวี ทอดดี	Stock		10.00		12.00	

Revise \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_

ผู้จัดทำ	ผู้ทวนสอบ	ผู้อนุมัติ



บริษัท ดาสโก้ จำกัด

หมายเลขเอกสาร : F-DCC-020

เลขที่ออกเอกสาร : IT004/58

แก้ไขครั้งที่ : 01

ชื่อเรื่องเอกสาร : บันทึกการประชุม

วันที่มีผลบังคับใช้ : 27 มกราคม 2558

ประเภทเอกสาร : Form

หน้าที่ : 1/2

กำหนดการ : วันที่ .....27 ม.ค. 2558..... เวลา ...10:00 - 12:00..... สถานที่ ...ห้องประชุม DK1.....

ผู้นำการประชุม : ...ศรีแพร ศศิณวัฒน์.....

วาระการประชุม : 1...จัดอบรมการนำระบบ Barcode มาใช้งานในหน่วยงาน STOCK.....

2...ปัญหาการทำงานในหน่วยงาน STOCK.....

3...จัดทำโครงสร้างการปรับแผนงาน ระบบ Barcode ด้านบุคลากร ระบบ และการสนับสนุนจากหน่วยงาน IT

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม : 1...อาจารย์บุญวัฒน์ อัดชู.....

2...นายมนตรี ชาติพิงษ์.....

3...น.ส. ศรีแพร ศศิณวัฒน์.....

4...นายอิทธิพล โขมาวัฒน์.....

5...หน่วยงาน STOCK (รายชื่อตามเอกสารแนบท้าย).....

รายละเอียดการประชุม :

1. อธิบายโครงสร้างการทำงานหน่วยงาน STOCK และการนำ ระบบ Barcode มาใช้งาน

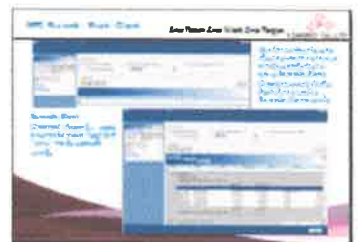
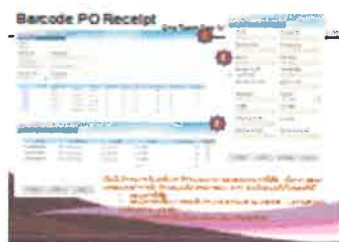
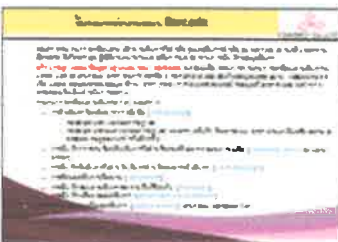
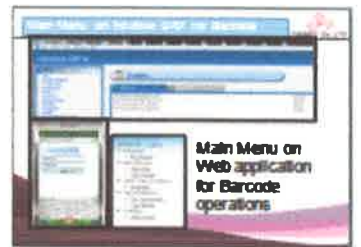
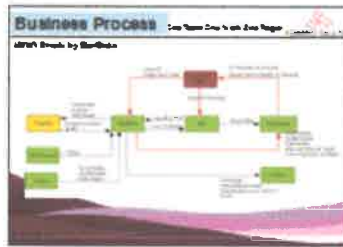
2. ปัญหาหน้างานเมื่อนำระบบ Barcode มาในหน่วยงาน

3. การออกแบบสติกเกอร์ Barcode

4. ตัวอย่าง Handtell คอมพิวเตอร์ และ รถเข็น ที่จะนำมาใช้ในระบบ Barcode

5. Process การจัดส่งสติกเกอร์จากแผนกจัดซื้อให้STOCK

6. การตัดจ่ายสำกรณภายนอกบริษัท





DASKO Co.,Ltd.

บริษัท ดาสโก้ จำกัด

หมายเลขเอกสาร : F-DCC-020

เลขที่ออกเอกสาร : IT004/58

แก้ไขครั้งที่ : 01

วันที่มีผลบังคับใช้ : 27 มกราคม 2558

ชื่อเรื่องเอกสาร : บันทึกการประชุม

ประเภทเอกสาร : Form

หน้าที่ : 2/2

- วาระติดตามครั้งต่อไป :
- 1...การปรับFlowchart แผนก STOCK.....
  - 2...วิธีการแก้ปัญหาหน่วยงาน STOCK และ จัดซื้อ.....
  - 3...ตัวอย่างสติกเกอร์ Barcode.....
  - 4...การดู Report.....

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป : วันที่ 3 ก.พ 2558 เวลา 10.00 - 12.00 สถานที่ ห้องประชุม PK1

การประชุมครั้งต่อไป : .....

Revise \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_

ผู้จัดทำ	ผู้ทวนสอบ	ผู้อนุมัติ
อ.กรีน		Com